**UMOWA NR ………………………**

Zawarta w dniu **………………2022 r.** w Staszowie, pomiędzy:

**Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Staszowie**, ul. Wschodnia 23, 28-200 Staszów, NIP 8661485211, REGON 29111522300000, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004411, reprezentowanym przez:

Piotra Rocha – Kierownika,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

1. Spółką pod firmą: **…………………………………** z siedzibą w …………., ul. ………… , …-…… ……………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …………………….NIP ………………., REGON …………………, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………..

*lub*

**………………………**, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą: **……………………………………….**, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej i adres do doręczeń: ul. ……………….., …..-…… …………., NIP ……………., REGON ………………….,

Zwanym/-ą dalej **Wykonawcą,**

w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również **Stroną** lub **Stronami**
w zależności od kontekstu,

została zawarta umowa następującej treści:

Umowa jest wynikiem postępowania przeprowadzonego na podstawie Regulaminu Zamówień publicznych MGSPZOZ w Staszowie, w formie zaproszenia do składania ofert w zakresie zakupu i dostawy środków czystości. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

# Przedmiot umowy

**§ 1**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę środków czystości, Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia, o parametrach i ilościach środków czystości określonych w ofercie Wykonawcy (Formularz ofertowy), sporządzonej w dniu …………………………… roku, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Zamówione środki czystości Wykonawca zobowiązany jest dostarczać do MGSPZOZ w Staszowie w ilościach i terminach każdorazowo wskazywanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie środki czystości dostarczane na podstawie niniejszej umowy posiadają aktualne i ważne dokumenty dopuszczające je do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Strony zgodnie ustalają, iż:

1) podane w ofercie Wykonawcy (Formularz ofertowy) ilości mogą ulec zmniejszeniu, w miarę zapotrzebowania Zamawiającego, z czego nie wynikają dla Wykonawcy żadne roszczenia,

2) niewyczerpanie ilości objętej umową oraz wartości kwoty umowy w okresie jej obowiązywania, nie będzie skutkować dochodzeniem ze strony Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych względem Zamawiającego,

3) w przypadku wyczerpania ilości objętej umową, wykonanie przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań powoduje ich wygaśnięcie, a tym samym umowa samoistnie ulega rozwiązaniu.

**Cena**

**§ 2**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi za cenę, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy (Formularz ofertowy).
2. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez okres obowiązywania umowy.
3. W obowiązującym terminie stałości cen dopuszczalne będą wyłącznie zmiany cen oferowanej dostawy zgodnie z zapisami § 6 niniejszej umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości cena, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym również koszty dostawy środków czystości do Zamawiającego.
5. Wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczana będzie na podstawie zakresu danej część zamówienia zrealizowanego zgodnie z § 3 ust. 2 i cen jednostkowych poszczególnych produktów objętych danym zamówieniem.

**Okres obowiązywania i sposób wykonania Umowy**

**§ 3**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres kolejnych 18 (słownie: osiemnastu) miesięcy.
2. Strony ustalają, iż dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie częściowych zamówień dokonywanych pisemnie, telefonicznie, mailowo lub faksem, składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot częściowego zamówienia w terminie do 5 dni od dnia przekazania mu częściowego zamówienia (zgodnie z ustępem poprzedzającym) zgodnie z zapotrzebowaniem wyrażonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest w pełni pokrywać zapotrzebowanie Zamawiającego na zamówione ilości środków czystości.
5. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować dostawy przedmiotu zamówienia własnym środkiem transportu lub zlecić innemu przewoźnikowi, na własny koszt i ryzyko.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w razie gdy Wykonawca:
	1. nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie, w sposób rażący naruszając istotne jej postanowienia, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczeniu mu przez Zamawiającego terminu (w formie wiadomości mailowej), i bezskutecznym upływie wskazanego przez Zamawiającego terminu,
	2. dopuści się zwłoki w dostawie danego zamówienia, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do realizacji danej części zamówienia nie później niż w terminie 7 dni od momentu wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie wiadomości mailowej,
	3. otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
	4. wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.

**Zasady płatności**

**§ 4**

1. Podstawą do wystawienia faktury jest prawidłowa dostawa częściowego zamówienia, które objęte jest kwotą wskazaną na fakturze.
2. Cena za dostarczony przedmiot zamówienia opłacona będzie przelewem w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za dostarczony przedmiot zamówienia.
3. Za dotrzymanie terminu płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**Wady przedmiotu Umowy**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
2. Zamawiający po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad, powiadomi Wykonawcę niezwłocznie, telefonicznie/mailowo lub faksem o stwierdzonych brakach lub wadach w terminie 3 dni roboczych od ich stwierdzenia oraz potwierdzi to przesłaniem reklamacji w formie mailowej.
3. Wykonawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o brakach lub wadach, które wystąpiły w zareklamowanym przedmiocie zamówienia.
4. Brak rozpatrzenia reklamacji w obowiązującym terminie uważany będzie za uznanie reklamacji Zamawiającego.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie trzech dni roboczych.
6. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, rozstrzygnięcie sporu nastąpi na drodze postępowania sądowego.
7. Wadliwy przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. To samo tyczy się dostawy przedmiotu wolnego od wad.

**Kary umowne**

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (w szczególności dostawy jakiejkolwiek części zamówienia), w wysokości 0,1% ceny netto zamówienia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% tej wartości.
2. W przypadku gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu jednorazową karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ceny netto zamówienia.
3. Kara umowna będzie opłacona przez Wykonawcę lub kompensowana ze zobowiązań Zamawiającego należnych Wykonawcy, poprzez wystawienie pisemnego dokumentu obciążającego Wykonawcę, zwanego notą obciążeniową, ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu umowy).
4. Niezależnie od ustanowionej powyżej kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

**Zmiana zakresu Umowy**

**§ 7**

# Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w zakresie:

1. zmiany ceny w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulegnie cena brutto, a cena netto postanie bez zmian,
2. obniżki cen przez Wykonawcę lub producenta,
3. wprowadzenia nowych podatków przez ustawodawcę dotyczących przedmiotu Zamówienia,
4. zmiany przedstawicieli stron umowy,
5. zmiany danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. zmiana oznaczenia firmy, adresu, siedziby), w szczególności przekształceń, przejęć,
6. okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
7. zmian, które są korzystne dla Zamawiającego.
8. Wprowadzenie zmian, o których mowa w pkt 1 wymaga uzasadnienia konieczności zmian i porozumienia stron oraz sporządzenia w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. Wierzytelności wynikające z umowy nie podlegają przelewowi w rozumieniu art. 509 § 1 Kodeksu Cywilnego, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
3. Strony postanawiają, iż korespondencja w formie elektronicznej/mailowej odbywać się będzie na:
	1. adres e-mail Wykonawcy: ………………………………………….
	2. adres e-mail Zamawiającego: mgspzoz@interia.pl.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Załącznik:

• Formularz ofertowy Wykonawcy złożony w postępowaniu, którego dotyczy przedmiotowa umowa.