**UMOWA NR ………………………**

Zawarta w dniu **………………2022 r.** w Staszowie, pomiędzy:

**Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Staszowie**, ul. Wschodnia 23, 28-200 Staszów, NIP 8661485211, REGON 29111522300000, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004411, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Piotra Rocha – Kierownika,

a:

Spółką pod firmą: **…………………………………** z siedzibą w …………., ul. ………… , …-…… ……………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …………………….NIP ………………., REGON …………………, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………..

*lub*

**………………………**, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą: **……………………………………….**, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej i adres do doręczeń: ul. ……………….., …..-…… …………., NIP ……………., REGON ………………….,

Zwanym/-ą dalej **Wykonawcą,**

w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również **Stroną** lub **Stronami**   
w zależności od kontekstu,

została zawarta umowa następującej treści:

# Przedmiot umowy

**§ 1**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zaproszenia do składania ofert na wykonanie ogrodzenia, wokół budynku […] położonego w […], ul. […], o długości 30 mb, razem z bramą i furtką, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ogrodzenia wokół budynku w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy (Formularz ofertowy i kosztorys), złożonej Zamawiającemu w dniu …………………………… roku, stanowiącej integralną część niniejszej umowy (Załącznik nr 1).
2. Wykonawca oświadcza, że przed rozpoczęciem prac dokonał oględzin miejsca wykonania prac i nie zgłasza żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z ustawą Prawo budowlane oraz z zasadami sztuki inżynierskiej i wiedzy technicznej.

**Termin wykonania**

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień protokolarnego przekazania terenu prac Wykonawcy.
2. Termin zakończenia prac, zgodnie z zakresem wskazanym w §1, ustala się nie później niż w terminie trzech miesięcy od momentu podpisania umowy.

**Wynagrodzenie i zasady płatności**

**§ 3**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe netto za prace objęte umową wynosi: [...] zł (słownie: […] 00/100), plus podatek VAT obowiązującej stawce, co stanowi łącznie kwotę brutto […] zł (słownie: […] złotych 00/100) zgodnie z ofertą z dnia […] r.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone na podstawie faktury VAT, doręczonej Zamawiającemu w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego ostatecznego odbioru prac z zastrzeżeniem warunków ustalonych w §6.
3. Za datę zapłaty uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. W celu uniknięcia wątpliwości wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

**Obowiązki Stron**

**§ 4**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren do prowadzenia prac oraz udzieli niezbędnych informacji, dotyczących przekazanego terenu, mających wpływ na prawidłowe prowadzenie zleconych prac.
2. Protokolarne przekazanie terenu prac, na którym będą wykonywane prace, odbędzie się z udziałem osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace przez wykwalifikowanych pracowników, posiadających niezbędne uprawnienia oraz przy użyciu odpowiedniego sprzętu.
5. Wykonawca w pełni odpowiada za zabezpieczenie i utylizację odpadów powstałych w trakcie prowadzenia prac. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania gruzu oraz produktów pochodzących z wyburzeń i demontażu w porozumieniu i w sposób ustalony z Zamawiającym.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie pracownikom i osobom trzecim wszelkiego wymaganego zabezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do miejsc wykonywania prac w trakcie ich trwania.
8. Wykonawca zapewni na swój koszt robociznę, wyroby, urządzenia, wyposażenie oraz wszelkie inne usługi, zadania i rzeczy o charakterze trwałym lub tymczasowym niezbędne do wykonania prac.
9. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie zgłoszenia do odbioru prac.

**Odpowiedzialność i udział podwykonawców**

**§ 5**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia wynikłe z jego winy w trakcie prowadzenia prac i zobowiązany jest do ich naprawienia lub usunięcia w terminie wykonania umowy na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się oddać przedmiot umowy, wykonany zgodnie z warunkami umowy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
4. Strony ustalają, że Wykonawca nie ma prawa zlecać żadnych prac związanych z wykonaniem umowy podwykonawcom.
5. Wykonawca oświadcza, że prace objęte przedmiotem umowy nie mają charakteru niebezpiecznych pożarowo.

**Warunki odbioru**

**§ 6**

1. Odbiór prac, objętych niniejszą umową, dokonany będzie przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego, po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę faktu zakończenia prac.
2. Komisja przystąpi do odbioru końcowego prac po ich całkowitym wykonaniu, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od terminu pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie „Protokół odbioru końcowego”, który będzie zawierał ustalenia poczynione w toku odbioru prac, w tym faktyczny termin ich zakończenia.
3. Zgłoszone do odbioru prace, określone przedmiotem niniejszej umowy, muszą być wykonane bez wad. Podstawą do uznania prac za wykonane z wynikiem pozytywnym, wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia jest podpisanie przez strony niniejszej umowy komisyjnego „Protokołu odbioru końcowego” potwierdzającego należyte wykonanie umowy, bez żadnych uwag i zastrzeżeń, wg wzoru obowiązującego u Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia niezgodności wykonania prac z ustaleniami §1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia prac i zarządzić usunięcie niezgodności przez Wykonawcę, a opóźnienie w terminie wykonania umowy, związane z usunięciem wad traktowane będzie jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy.
5. Strony ustalają, że gdy po upływie 5 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac nie zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3, i nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 4, Wykonawca ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru końcowego i wystawić dla Zamawiającego fakturę VAT.
6. Za datę wykonania umowy przyjmuje się dzień komisyjnego podpisania „Protokołu odbioru końcowego” bez uwag, wad i zastrzeżeń.

**Okres gwarancyjny i uprawnienia z tytułu rękojmi**

**§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace i użyte materiały na okres 2 lat, licząc od dnia wykonania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Rękojmia za wykonane prace i użyte materiały obejmuje okres 12 miesięcy, licząc od daty zakończenia gwarancji.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt i ryzyko wszelkich wad, jakie wystąpią w wykonanych pracach i użytych materiałach, które ujawnią się w czasie trwania okresu gwarancyjnego i rękojmi.
5. Ustalenie wad, ich ilość i rozmiar odbywać się będą zawsze przy udziale przedstawicieli Wykonawcy na wniosek Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej, pisemnej, faksem lub email.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 14 dni od zgłoszenia, chyba, że rozwiązanie problemu wymaga terminu dłuższego, o czym Wykonawca powiadamia Zamawiającego na piśmie z uzasadnieniem, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od zgłoszenia.
7. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad, Zamawiający może je usunąć w jego zastępstwie i na jego koszt, który będzie pokryty na podstawie odpowiednich dokumentów księgowych wystawionych Wykonawcy przez Zamawiającego.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie określonym w umowie, bez uzasadnionych przyczyn i nie wznowił ich pomimo wezwania Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania lub przerwał prace z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 5 dni,
3. Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z przepisami prawnymi, normami lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
   1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
   2. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1, jak również w innych przypadkach odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia umownego netto.

**Postanowienia końcowe**

**§ 9**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
2. Zamawiający: M-G SPZOZ Staszów, 28-200 Staszów, ul. Wschodnia 23, e-mail: [mgspzoz@interia.pl](mailto:mgspzoz@interia.pl)
3. Wykonawca: […].
4. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów, teleksów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
6. Uzupełnienie, zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Załącznik:

* 1. Formularz ofertowy Wykonawcy;
  2. Protokół odbioru końcowego.

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Data sporządzenia protokołu: …..

Miejsce: Ośrodek Zdrowia, Wiązownica Kolonia 90;

Z ramienia Zamawiającego stawił się: …

Z ramienia Wykonawcy stawił się: …

W związku ze zgłoszeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę zakończenia prac zgodnie z umową nr … Wykonawca przekazuje, a Zamawiający odbiera/nie odbiera (\*niepotrzebne skreślić) poniżej wskazane prace:

Wykonanie ogrodzenia wokół budynku Wiejskiego Ośrodka Zdrowia, położonego w Wiązownicy Kolonii 90, tj.:

- ogrodzenie z siatki w ramach na gotowych cokołach –panel ogrodzeniowy o długości 30 mb,

- brama stalowa dwuskrzydłowa panelowa 4x1,33,

- furtka o wymiarach 1,00x1,330cm z boku przęsła ogrodzenia.

Zamawiający oświadcza że (\*podkreślić właściwe):

* Przyjmuje wykonane prace bez zastrzeżeń
* Przyjmuje wykonane prace z zastrzeżeniami:

……………………………………………………………………………………………………………

* Nie przyjmuje prac wskazanych ze względu na:

……………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |